

記入例

(様式 1 - 6)

委任状

委任した／委任を受けた日をご記入ください。

令和 8 年 9 月 1 日

品 川 区 長 あて

オンライン申請での情報と一致させて下さい。
法人の場合は代表者肩書もご記入ください。

＜委任者（申請事業者）＞

所在地 品川区西品川 1 - 2 8 - 3
事業者名 ○○株式会社
電話番号 090-0000-0000
代表者肩書・氏名 代表取締役 ○○ ○○

代表者印

私は、下記（２）の者を代理人と定め、下記（１）の権限を委任します。

記

下記の印を必ずご捺印ください。

法人：代表者印（丸印）

個人事業主：代表者の印（シャチハタ不可）

（１）委任事項

省エネルギー対策・業務改善設備更新助成金の交付に係る事務手続き
（各通知書の代理受領および助成金の代理受領を除く）

（２）代理人

住所：東京都○○区○○ 1 - 1 - 1

事業者名：○○事務所

※「事業者名」は代理人が事業者の場合のみ記入

氏名：○○ ○○

電話番号：03-0000-0000

委任者から見た関係：税理士

委任者（申請者）から見た関係を具体的に記入してください。※「代理人」の記載は不可。

例：税理士、社労士、商店街連合会サポーター

手続きについて、日中にご連絡がとれる電話番号をご記入ください。